

2021 年度

南安市洪濑中心卫生院

部门预算

目录

| | |
|----------------------------|----|
| 第一部分部门概况 | 1 |
| 一、部门主要职责 | 1 |
| 二、部门预算单位构成 | 4 |
| 三、部门主要工作任务 | 5 |
| 第二部分 2021 年度部门预算表 | 11 |
| 一、收支预算总表 | 11 |
| 二、收入预算总表 | 12 |
| 三、支出预算总表 | 13 |
| 四、财政拨款收支预算总表 | 14 |
| 五、一般公共预算拨款支出预算表 | 15 |
| 六、政府性基金拨款支出预算表 | 16 |
| 七、一般公共预算支出经济分类情况表 | 17 |
| 八、一般公共预算基本支出经济分类情况表 | 18 |
| 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表 | 22 |
| 第三部分 2021 年度部门预算情况说明 | 23 |
| 一、预算收支总体情况 | 23 |
| 二、一般公共预算拨款支出情况 | 23 |
| 三、政府性基金预算拨款支出情况 | 24 |

| | |
|-------------------------|----|
| 四、财政拨款预算基本支出情况..... | 24 |
| 五、一般公共预算“三公”经费支出情况..... | 24 |
| 六、预算绩效目标情况..... | 25 |
| 七、其他重要事项说明..... | 40 |
| 第四部分名词解释..... | 41 |

第一部分部门概况

一、部门主要职责

南安市洪濂中心卫生院的主要职责是：

（一）贯彻执行党的卫生工作方针政策和国家卫生法律、法规，以基本医疗、公共卫生服务为主，面向辖区内居民提供综合性卫生服务，接受上级卫生行政部门委托承担辖区内预防保健基本医疗、健康教育、康复和计划生育技术等工作。

（二）负责本乡镇的卫生工作法律、法规、政策的贯彻，卫生事业发展规划和工作计划的制订，社会公共卫生工作的组织和实施。

（三）负责本乡镇突发公共卫生事件的报告，并依据上级部门要求组织实施处置。

（四）负责对本乡镇辖区内村级卫生组织和乡村医生的业务指导和培训。

（五）提供基本医疗服务。

1.使用适宜医疗技术和中医药技术，正确处理常见病、多发病诊疗，开展高血压、糖尿病等慢性病定期诊疗服务，对疑难重症进行恰当的处理并转诊。提供 24 小时急诊诊疗服务，承担辖区内现场急救、转诊服务和康复服务。

2.健全消毒、隔离制度，遵守无菌操作规程，加强医疗质量管理，做好院感防控工作。按规定做好医疗废物处理和污水、污物无害化处理，防止院内感染事件发生。

3. 执行国家基本药物制度药品集中采购、零差率销售等政策，为实施一体化管理的村卫生室统一代购药品。

4. 建立健全在职卫生技术人员继续教育制度。在职卫生技术人员应当定期参加培训。新聘用的高校医学毕业生应当按照国家规定参加全科医生规范化培训。

5. 严格按照核准登记的诊疗科目开展诊疗活动。加强医疗质量控制和安全管理。规范医疗文书书写。

（六）提供国家基本公共卫生服务

1、建立居民健康档案。以妇女、儿童、老年人、慢性病人等人群为重点，在自愿的基础上，为辖区常住人口建立统一、规范的居民健康档案。

2、健康教育。针对健康素养基本知识和技能、优生优育及辖区重点健康问题等内容，向居民提供健康教育宣传信息和健康教育咨询服务，设置健康教育宣传栏并定期更新内容，开展健康知识讲座等健康教育活动。

3、预防接种。根据国家免疫规划疫苗免疫程序，主动发现适龄儿童并对适龄儿童进行常规接种，对重点人群进行有针对性的预防接种；利用各种方式进行宣传，在接种前充分落实告知，做好疑似预防接种异常反应处理工作。

4、传染病及突发公共卫生事件报告和处理工作。

加强传染病疫情和突发公共卫生事件风险排查，及时做好发现、登记、上报等工作；积极协助有关部门做好患者医

疗救治、流行病学调查、疫点疫区处理等工作。

5、开展新生儿访视及 0-6 岁儿童系统保健管理。包括体格检查和生长发育监测及评价，开展心理行为发育、母乳喂养、辅食添加、意外伤害预防、常见疾病防治等健康指导。

6、孕产妇健康管理。早发现孕妇，为孕产妇建立保健手册，开展一般体格检查、产前检查及孕期营养、心理等健康指导。

7、老年人健康管理。对辖区 65 岁及以上老年人进行登记管理，进行健康危险因素调查和一般体格检查。

8、慢性病患者管理。对高血压、糖尿病等慢性病高危人群进行指导干预，定期进行随访，每次随访要询问病情、进行体格检查及用药、饮食、运动、心理等健康指导并做好相关记录。对高血压、糖尿病病人进行生活方式指导和健康体检，开展高血压糖尿病病人随访。

9、严重精神障碍患者管理。对辖区严重精神障碍患者进行登记管理；

10、对辖区内公共场所卫生、饮水卫生、放射卫生、学校卫生、医疗机构、传染病管理的监管力度，促进区域公共卫生状况不断改善，全面加强公共场所、生活饮用水、病原微生物实验室等公共卫生重点领域的监管。广泛开展卫生法律法规和医学科普知识宣传，加强医疗执业人员的管理，建立和完善医疗服务监督长效机制。

11、开展中医药健康管理服务，为 0-6 岁儿童、老年人提供免费中医健康指导。

12、结核病患者健康管理对辖区内肺结核病可疑患者及诊断明确的患者（包括耐多药患者）及时推介转诊，并配合上级疾控机构做好患者随访管理。

13、开展家庭医生签约服务，完善签约服务内涵，加快推进家庭医生签约服务。

14、配合卫计办做好免费提供避孕药具和健康素养促进项目。

（七）负责承办政府卫生行政部门委托的相关业务或事项；负责上级卫生行政部门下达的其他工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，南安市洪濑中心卫生院包括 0 个机关行政科（股）室及 0 个下属单位，其中：列入 2021 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

| 单位名称 | 经费性质 | 人员编制数 | 在职人数 |
|------------|------|-------|------|
| 南安市洪濑中心卫生院 | 财政核补 | 150 | 137 |

三、部门主要工作任务

2021年，南安市洪濑中心卫生院主要任务是：

一、强化政治思想工作，抓好党风廉政建设和卫生行风建设

1、推进“两学一做”学习教育常态化、制度化，深入开展党风廉政建设和医疗卫生作风行风建设，落实医务人员行为规范，执行医疗卫生行风建设“九不准”。

2、按照紧密型医共体章程，明确医院功能与定位，上联下接，探索片区诊疗中心管理模式、运行机制和激励机制，补齐学科短板，理顺双向转诊流程，建立“利益共享、责任共担”合作模式。

3、推进医院文化建设，提升职业素养，注重人文关怀，树立“以病人为中心”的服务理念，加强医务人员人文教育和培训，提高沟通能力和服务意识，掌握沟通技巧，规范服务用语，促进医患和谐。

4、创建平安医院，完善人防、技防措施，确保医疗、财经、治安消防、信息安全。

5、深化完善综合目标量化绩效考核方案，创新多劳多得、优劳优酬分配机制，激发内部活力，推动各项工作稳健发展。

二、强化常态化疫情防控，落实医院感染预防控制

1、强化新冠肺炎疫情常态化防控，切实履行好属地领导责任、主体责任、主管责任、岗位责任，加强高风险人群

管控，查隐患、补短板、堵漏洞，有序开展基本医疗和基本公共卫生工作，防止交叉感染。

2、强化预检分诊、发热门诊、留观隔离病房，落实发热患者专用通道，实行收费、就诊、取药、检验、放射、核酸检测采样等发热患者“闭环”管理。

3、强化医院感染预防控制督察，加强医院感染控制管理，落实重点岗位、重点人群、重点部位的风险评估，防止医源性交叉感染。

4、常态化开展医院内环境监测，开展重点科室、重点部位的消毒隔离、物表核酸检测环境。

5、强化医疗废物和生活垃圾分类管理，按规范做好医疗废物分类、收集、存放和交接、登记等工作，做好医院污水的消毒处理。

三、优化医疗服务环境，提升群众就医感受

1、简化服务流程构建一站式服务模式：

（1）医院服务窗口一站式服务：提供办理证明、导医、复印、咨询服务。

（2）设立城乡医保服务一站式服务：提供医保服务相关申请、审批、办理、登记等。

（3）慢病特殊病种门诊一站式服务：提供医疗、医保、公共卫生服务。

（4）预防接种门诊一站式服务：提供儿童保健管理、0-36月儿童中医药健康服务。

2、推进完善医院信息化建设，进一步完善检查结果查询、电子病历、门诊病历、临床路径等软件建设，缩短各种等候和各项检查预约、报告时间。

3、落实便民措施：

（1）增设移动支付功能，方便诊间缴费、报告单查询、账单查询等功能，打印药品清单。

（2）门诊、病区免费提供微波炉、电磁炉、轮椅、开水供应。

（3）免费提供健康教育资料。

4、完善就医流程图、引导标识、医院科室标识，继续推行便民措施，为患者提供清洁、舒适、温馨的就诊环境。

5、继续完善医院卫生保洁制度，开展 24 小时卫生保洁工作，强化卫生保洁管理，绿化、美化、亮化院内外环境。

6、加强志愿者服务。成立医院志愿者协会，扩展志愿者队伍，提升志愿服务内涵，充分发挥其在医患沟通中的桥梁和纽带作用。

四、突出片区诊疗特色，创建技术品牌学科

1、设置门诊部、住院部。门诊部增设镇痛门诊、专家门诊；住院部增设老年人病区（中医为主）。实施专业分科，内科分为内 1 科（呼吸、消化专业为主）、内 2 科（神经、心血管、内分泌为主）；外科分科为普外科、骨科。

2、实施“柔性人才”引进，设立 2-3 个名医工作室，加强学科建设；构建东溪流域“中医康复、微创手术、消化

诊疗中心”三个品牌学科。

(1) 发展中医药综合服务区，引进、培养中医药卫技人才，突出中医药服务特色，开展中医药诊疗服务、中医药健康管理、中医适宜技术、中医特色治疗。

(2) 加强与医联体合作，做强做大腹腔镜微创手术、无痛消化内镜诊疗。

3、加强人才队伍建设，培育学科带头人。

(1) “请进来”：加强与上级医院的交流和合作，建立医联体，推进分级诊疗，邀请上级医院专家来院会诊、坐诊、学术讲座、开展新技术。

(2) “送出去”：根据学科发展需要选送学科骨干和高年资优秀医生外出进修深造，对有培养前途的优秀人才进行规范化培养与管理，让创造型的人才脱颖而出。

(3) “老带新、传帮教”：通过临床示教、业务讲座、岗位练兵、急救演练等方式培养新人。

五、强化医疗质量管理，确保持续改进提高

1、强化医疗质量安全的监管，落实院科两级管理，督查医疗十八项核心制度的落实，每季度分析医疗质量运行中存在的主要问题，有针对性地制定质量持续改进方案并加以实施。

2、建立病历点评制度，定期或不定期对门诊、住院病历（包括输血、抗菌药物、激素、辅助用药、院感）进行检查、通报、整改，不断提高医疗文书写质量和管理水平。

3、建立处方点评制度，督促合理用药、合理治疗，落实抗菌药物管理，实行抗菌药物分级使用制度。

4、有计划地推进优质护理工作，提高护理人员医嘱执行能力，规范护理文件书写，进一步提高临床护理水平。

5、建立健全临床路径管理工作评价指标体系，不断提高我院临床路径的管理水平；落实单病种付费，减轻参加城乡居民医疗负担。

6、强化“三基、三严”训练，每周星期一晚业务学习，每季度末“三基”知识考试，年终组织技能竞赛、医护文书书写竞赛。

7、加强医院感染管理培训，规范供应室、医疗垃圾、医疗污水、洗衣房管理。

8、建立健全临床路径管理工作评价指标体系，不断提高我院临床路径的管理水平；落实单病种付费，减轻参加城乡居民医疗负担。

六、创新公共卫生服务模式，提高公共卫生服务水平

1、推进家庭医生签约服务，组建家庭医生签约团队，实行家庭医生签约团队包村（社区），乡村医生、管理员包片责任制，形成管理员注重“宣传、发动”、卫技人员注重“组织、技术”的服务新模式，家庭医生每周进村督导、乡村医生入户，落实建档立卡贫困人口、老年人体检、慢性病、精神病健康管理，完成家庭医生签约和建档立卡贫困人口签约服务目标。

2、加强对村卫生所一体化管理的管理，加大对村卫生室的扶持力度，加深医疗文书、药品质量、环境卫生、技术操作、中医药适宜技术推广应用的业务指导和考核。

3、加强传染病管理，强化肠道门诊、发热门诊、结核病转诊督导管理，做好疫情报告，卫生监督工作。

4、规范儿童保健门诊、孕产妇保健门诊接诊流程，提高儿管、孕管、产后访视、产后随访率。

5、全面完成各项重大公共卫生项目任务。

七、加强医院后勤管理，丰富职工文化生活

1、加强财务资金管理，完善收支预算、内部审计和各项财务管理制度，降低运行成本。

2、完善后勤管理，做好后勤保障，改善职工居住条件。

3、关心职工生活，坚持为职工办好事，办实事，使组织的关心和温暖落到实处。

（1）为全院职工进行一次健康体检，保障职工的身体健康。

（2）完善医院职工食堂管理，为全院职工提供一个较好的就餐环境。

（3）开展职工文体活动，活跃职工文化生活。

八、实行党务院务公开、推进民主管理

1、健全党务院务公开的组织领导，做到院务公开规范性、全面性、真实性；在醒目位置公示医务人员姓名、职称，公示医疗服务收费标准；设立医疗费用查询显示屏、意见箱，

公布举报电话。

2、社会公开的内容：医院职责、医院诊疗项目、收费标准、工作人员的职责、就诊流程、投诉处理途径等；职工公开的内容：重要事项、重大决策、重大资金、业务收入与支出、人事调整、工资晋级、财务收支、大额支出药品耗材使用情况等。

第二部分2021年度部门预算表

一、收支预算总表

2021 年收支预算总表

编制单位：南安市洪濑中心卫生院 金额单位：万元

| 收入 | | 支出 | |
|------------|---------|------------|---------|
| 收入项目类别 | 预算数 | 支出项目类别 | 预算数 |
| 一、一般公共预算拨款 | 1208.05 | 一、基本支出 | 1778.75 |
| 二、基金预算财政拨款 | | 人员支出 | 1234.05 |
| 三、财政专户拨款 | | 对个人和家庭补助支出 | |
| 四、单位其他收入 | 570.7 | 公用支出 | 544.70 |
| 五、单位结余结转资金 | | 二、项目支出 | |
| 收入合计 | 1778.75 | 支出合计 | 1778.75 |

二、收入预算总表

2021 年收入预算总表

编制单位：南安市洪濑中心卫生院 金额单位：万元

| 单位名称 | 资金来源 | | | | | |
|------------|---------|----------|--------|--------|----------|--------|
| | 总计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 财政专户拨款 | 单位结余结转资金 | 单位其它收入 |
| ** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | 1778.75 | 1208.05 | | | | 570.7 |
| 南安市洪濑中心卫生院 | 1778.75 | 1208.05 | | | | 570.7 |

三、支出预算总表

2021 年支出预算总表

编制单位：南安市洪濑中心卫生院 金额单位：万元

| 单位名称 | 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员支出 | 对个人和家庭的补助支出 | 公用支出 | 项目支出 | 资金来源 | | | | | |
|------------|---------|--------------|---------|---------|-------------|-------|------|---------|----------|--------|--------|----------|--------|
| | | | | | | | | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 财政专户拨款 | 单位结余结转资金 | 单位其它收入 |
| ** | ** | ** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | 合计 | 1778.75 | 1234.05 | | 544.7 | | 1778.75 | 1208.05 | | | | 570.7 |
| 南安市洪濑中心卫生院 | 2100302 | 乡镇卫生院 | 1180.48 | 1180.48 | | | | 1180.48 | 609.78 | | | | 570.7 |
| 南安市洪濑中心卫生院 | 2100408 | 基本公共卫生服务 | 544.7 | | | 544.7 | | 544.7 | 544.7 | | | | |
| 南安市洪濑中心卫生院 | 2100399 | 其他基层医疗卫生机构支出 | 53.57 | 53.57 | | | | 53.57 | 53.57 | | | | |

四、财政拨款收支预算总表

2021 年财政拨款收支预算总表

编制单位：南安市洪濂中心卫生院 金额单位：万元

| 收入 | | 支出 | |
|------------|---------|------------|---------|
| 收入项目类别 | 预算数 | 支出项目类别 | 预算数 |
| 一、一般公共预算拨款 | 1208.05 | 一、基本支出 | 1208.05 |
| 二、基金预算财政拨款 | | 人员支出 | 663.35 |
| | | 对个人和家庭补助支出 | |
| | | 公用支出 | 544.7 |
| | | 二、项目支出 | |
| | | | |
| | | | |
| 收入合计 | 1208.05 | 支出合计 | 1208.05 |

五、一般公共预算拨款支出预算表

2021 年一般公共预算拨款支出预算表

编制单位：南安市洪濑中心卫生院 金额单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 其中： | |
|---------|--------------|---------|---------|------|
| | | | 基本支出 | 项目支出 |
| ** | ** | 1 | 2 | 3 |
| | 合计 | 1208.05 | 1208.05 | |
| 21003 | 基层医疗卫生机构 | 663.35 | 663.35 | |
| 2100399 | 其他基层医疗卫生机构支出 | 53.57 | 53.57 | |
| 2100302 | 乡镇卫生院 | 609.78 | 609.78 | |
| 21004 | 公共卫生 | 544.70 | 544.70 | |
| 2100408 | 基本公共卫生服务 | 544.70 | 544.70 | |

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2021 年一般公共预算支出经济分类情况表

编制单位：南安市洪濂中心卫生院 金额单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 预算数 |
|------|-------------|---------|
| 合计 | | 1208.05 |
| 301 | 工资福利支出 | 663.35 |
| 302 | 商品和服务支出 | 544.70 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | |
| 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 309 | 资本性支出（基本建设） | |
| 310 | 资本性支出 | |
| 311 | 对企业补助（基本建设） | |
| 312 | 对企业补助 | |
| 313 | 对社会保障基金补助 | |
| 399 | 其他支出 | |

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2021年一般公共预算基本支出经济分类情况表

编制单位：南安市洪濂中心卫生院 金额单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 预算数 |
|------------|----------------|---------------|
| 合计 | | 1208.05 |
| 301 | 工资福利支出 | 663.35 |
| 30101 | 基本工资 | 312.80 |
| 30102 | 津贴补贴 | 72.31 |
| 30103 | 奖金 | |
| 30106 | 伙食补助费 | |
| 30107 | 绩效工资 | 87.00 |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 69.46 |
| 30109 | 职业年金缴费 | 34.73 |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 34.95 |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | |
| 30113 | 住房公积金 | 52.10 |
| 30114 | 医疗费 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | |
| 302 | 商品和服务支出 | 544.7 |
| 30201 | 办公费 | |
| 30202 | 印刷费 | |
| 30203 | 咨询费 | |
| 30204 | 手续费 | |
| 30205 | 水费 | |
| 30206 | 电费 | |
| 30207 | 邮电费 | |
| 30208 | 取暖费 | |

| | | |
|------------|------------------|-------|
| 30209 | 物业管理费 | |
| 30211 | 差旅费 | |
| 30212 | 因公出国（境）费用 | |
| 30213 | 维修(护)费 | |
| 30214 | 租赁费 | |
| 30215 | 会议费 | |
| 30216 | 培训费 | |
| 30217 | 公务接待费 | |
| 30218 | 专用材料费 | |
| 30224 | 被装购置费 | |
| 30225 | 专用燃料费 | |
| 30226 | 劳务费 | |
| 30227 | 委托业务费 | |
| 30228 | 工会经费 | |
| 30229 | 福利费 | |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | |
| 30239 | 其他交通费用 | |
| 30240 | 税金及附加费用 | |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 544.7 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | |
| 30301 | 离休费 | |
| 30302 | 退休费 | |
| 30303 | 退职(役)费 | |
| 30304 | 抚恤金 | |
| 30305 | 生活补助 | |
| 30306 | 救济费 | |
| 30307 | 医疗费补助 | |
| 30308 | 助学金 | |
| 30309 | 奖励金 | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | |
| 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 30701 | 国内债务付息 | |

| | | |
|------------|--------------------|--|
| 30702 | 国外债务付息 | |
| 30703 | 国内债务发行费用 | |
| 30704 | 国外债务发行费用 | |
| 309 | 资本性支出（基本建设） | |
| 30901 | 房屋建筑物购建 | |
| 30902 | 办公设备购置 | |
| 30903 | 专用设备购置 | |
| 30905 | 基础设施建设 | |
| 30906 | 大型修缮 | |
| 30907 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 30908 | 物资储备 | |
| 30913 | 公务用车购置 | |
| 30919 | 其他交通工具购置 | |
| 30921 | 文物和陈列品购置 | |
| 30922 | 无形资产购置 | |
| 30999 | 其他基本建设支出 | |
| 310 | 资本性支出 | |
| 31001 | 房屋建筑物购建 | |
| 31002 | 办公设备购置 | |
| 31003 | 专用设备购置 | |
| 31005 | 基础设施建设 | |
| 31006 | 大型修缮 | |
| 31007 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 31008 | 物资储备 | |
| 31009 | 土地补偿 | |
| 31010 | 安置补助 | |
| 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | |
| 31012 | 拆迁补偿 | |
| 31013 | 公务用车购置 | |
| 31019 | 其他交通工具购置 | |
| 31021 | 文物和陈列品购置 | |
| 31022 | 无形资产购置 | |
| 31099 | 其他资本性支出 | |

| | | |
|------------|--------------------|--|
| 311 | 对企业补助（基本建设） | |
| 31101 | 资本金注入 | |
| 31199 | 其他对企业补助 | |
| 312 | 对企业补助 | |
| 31201 | 资本金注入 | |
| 31203 | 政府投资基金股权投资 | |
| 31204 | 费用补贴 | |
| 31205 | 利息补贴 | |
| 31299 | 其他对企业补助 | |
| 313 | 对社会保障基金补助 | |
| 31302 | 对社会保险基金补助 | |
| 31303 | 补充全国社会保障基金 | |
| 399 | 其他支出 | |
| 39906 | 赠与 | |
| 39907 | 国家赔偿费用支出 | |
| 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | |
| 39999 | 其他支出 | |

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2021年一般公共预算“三公”经费 支出预算表

编制单位：南安市洪濑中心卫生院 金额单位：万元

| 项目 | 预算数 |
|---------------|-----|
| 合计 | 0 |
| 1、因公出国（境）费用 | 0 |
| 2、公务接待费 | 0 |
| 3、公务用车购置及运行费 | 3.2 |
| 其中：（1）公务用车运行费 | 3.2 |
| （2）公务用车购置费 | 0 |

第三部分2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，南安市洪濂中心卫生院部门收入预算为1778.75万元，比上年增加41.89万元，主要原因是20年度疫情防控经费补助和重大公共卫生服务等。其中：一般公共预算拨款1208.05万元，基金预算财政拨款0万元，财政专户拨款0万元，其他收入570.7万元，单位结余结转资金0万元。相应安排支出预算1778.75万元，比上年增加41.89万元，其中：人员支出663.35万元，对个人和家庭补助支出0万元，公用支出544.70万元，项目支出0万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出1208.05万元，比上年增加41.89万元，主要原因是疫情防控经费补助和重大公共卫生服务等，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2100302 基层医疗卫生机构\乡镇卫生院 609.78万元。主要用于乡镇卫生院人员经费及增量绩效、卫生实事项目、药品零差率补助、卫生技人员补贴等支出。

(二) 2100408 公共卫生\基本公共卫生服务 544.70万元。主要用于基本公共卫生服务支出等支出。

(三) 2100399 基层医疗卫生机构\其他基层医疗卫生机构支出 53.57 万元。主要用于省卫技补贴。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 1208.05 万元，其中：

(一) 人员经费 663.35 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 544.70 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国(境)经费

2021 年预算安排 0 万元。与上年持平。

（二）公务接待费

2021 年预算安排 0 万元。与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2021 年预算安排 3.20 万元，其中：公车运行费 3.20 万元，公车购置费 0 万元。与上年持平。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2021 年南安市洪濂中心卫生院共设置 4 个绩效目标（注：包括经常性专项资金绩效目标、专项资金绩效目标和部门整体支出绩效目标），共涉及财政拨款资金 1208.05 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 经常性专项资金绩效目标表

南安市经常性专项资金绩效目标申报表

填报单位：南安市洪濂中心卫生院

| | | | | | |
|--------|-----------------------|-------|----------|---------|-------------|
| 项目名称 | 经常性专项经费 | | 部门预算功能科目 | 2100399 | |
| 项目分类 | 市委市政府已确定的专项 | | | | |
| 存续类型 | 延续 | 项目负责人 | 陈巧真 | 联系电话 | 18965758556 |
| 项目起止时间 | 2021-01-01-2021-12-31 | | | | |

| | | | | | | | |
|------------|--|--|------|-----------|----------------|--------------------------------|--|
| 项目概况 | 深化基层医疗卫生机构综合改革，巩固和发展基层医疗卫生机构，建立健全收入分配和绩效激励机制等倾斜基层卫生的政策措施，完善卫技人员奖励政策，提高基层医疗卫生机构卫技人员收入水平，有效激发基层医务人员工作活力。 | | | | | | |
| 项目确定情况 | 项目确定的依据 | 《南安市委、市政府关于对 2021 市委市政府为民办实事项目建立分解抓落实责任制的通知》、《福建省政府关于进一步加快乡镇卫生院改革与发展的意见》（闽政〔2009〕1 号），《福建省卫生厅、财政厅、人事厅关于发放农村卫生院卫技人员补贴的通知》（闽卫人〔2008〕130 号），《福建卫计委、财政厅、人社厅关于进一步完善农村卫生技术人员奖励政策的通知》（闽卫基层〔2014〕82 号） | | | | | |
| | 项目申报的可行性 | 《南安市委、市政府关于 2021 年为民办实事项目建立分解抓落实责任制的通知》、《南安市卫生局关于农村卫生院卫技人员补贴经费的请示》（南卫〔2009〕27 号），《南安市财政局关于落实农村卫生院卫技人员补贴经费的请示》（南财〔2009〕67 号） | | | | | |
| 项目资金申请（万元） | 实施期 | | | 当年度 | | | |
| | 资金总额： | 53.57 | | 资金总额： | 53.57 | | |
| | 一般公共预算拨款： | 53.57 | | 一般公共预算拨款： | 53.57 | | |
| | 基金预算拨款： | 0.00 | | 基金预算拨款： | 0.00 | | |
| | 财政专户拨款： | 0.00 | | 财政专户拨款： | 0.00 | | |
| | 结余结转资金： | 0.00 | | 结余结转资金： | 0.00 | | |
| | 其他： | 0.00 | | 其他： | 0.00 | | |
| 总体目标 | 按照“保基本、强基层、建机制”的总体要求，进一步深化基层医疗卫生机构综合改革，巩固和发展基层医疗卫生机构，建立健全收入分配和绩效激励机制等倾斜基层卫生的政策措施，完善卫技人员奖励政策，提高基层医疗卫生机构卫技人员收入水平，有效激发基层医务人员工作活力。 | | | | | | |
| 绩效目标 | 评价指标 | 绩效内容 | 指标性质 | 方向 | 实施期目标 绩效目标值 | 当年度目标 绩效标准 半年目标值 全年目标 | |

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|--------------------|--------------------|----|--|--------------------|--------------------|-----------|------------|
| | | | | | | | | | 值 |
| 产出指标 | 时效指标 | 业务费细化率 | 业务费细化率 | 定性 | | 业务细化率 100% | 业务细化率 100% | 业务细化率 80% | 业务细化率 100% |
| | 成本指标 | 保障对象情况（范围、项目数、人数等） | 保障对象情况（范围、项目数、人数等） | 定性 | | 保障对象情况（范围、项目数、人数等） | 保障对象情况（范围、项目数、人数等） | 保障人数 137人 | 保障人数 137人 |
| | 数量指标 | 资金使用合规性 | 资金使用合规性 | 定性 | | 100% | 资金使用合规性 | 100% | 100% |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 支出进度 | 支出进度 | 定性 | | 100% | 支出进度 | 80% | 100% |
| | 社会效益指标 | 业务费总量增长率 | 业务费总量增长率 | 定性 | | 20% | 业务费总量增长率 20% | 10% | 20% |
| | 可持续影响指标 | 预算完成率 | 预算完成率 | 定性 | | 100% | 预算完成率 100% | 100% | 100% |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度情况 | 服务对象满意度情况 | 定性 | | 95% | 服务对象满意度情况 95% | 90% | 95% |
| 单位已有的（或拟订的）保证项目实施的制度、措施 | 根据《南安市公立医疗机构管理委员会关于提高南安市医疗卫生机构奖励性绩效工资增量水平的通知》（南医管委〔2018〕8号），《南安市卫生和计划生育局关于加强基本公共卫生补助资金的通知》（南卫计〔2018〕64号） | | | | | | | | |

审核人：戴招韵

填报人：陈巧真

填报日期：2021-01-18

2. 专项资金绩效目标表

南安市专项资金绩效目标申报表

填报单位:南安市洪濂中心卫生院

| | | | |
|--------------------|---|---|----------------------------|
| 项目名称 | 乡镇卫生院 | 部门预算 功能科目 | 2100302 |
| 项目分类 | 其他专项 | | |
| 存续类型 | 延续 | 项目负责人 | 陈巧真 联系电话 18965758556 |
| 项目起止 时间 | 2021-01-01-2021-12-31 | | |
| 项目概况 | 《根据南安市财政局关于批复 2021 年部门预算的通知》南财【2020】1 号乡镇卫生院人员经费实行“统一领导、集中管理”的财务管理体制，坚持厉行节约、勤俭办事业的方针，实事求是考评，提高资金使用效益。 | | |
| 项目确定 情况 | 项目确 定的依 据 | 根据《南安市人民政府办公室转发人事局等四部门关于公共卫生与基层医疗卫生和其他事业单位绩效工资实施方案的通知》（南政办【2011】22 号）及《南安市人民政府办公室关于进一步规范收费、罚没款收缴和奖金津补贴发放行为的通知》（南政办【2013】90 号） | |
| | 项目申 报的可 行性 | 按照《政府会计制度》的要求 | |
| 项目资金 申请（万 元） | 实施期 | | 当年度 |
| | 资金总 额: | 609.78 | 资金总额: 609.78 |
| | 一般公 共预算 拨款: | 609.78 | 一般公共 预算拨款: 609.78 |
| | 基金预 算拨款: | 0.00 | 基金预算 拨款: 0.00 |
| | 财政专 户拨款: | 0.00 | 财政专户 拨款: 0.00 |
| | 结余结 转资金: | 0.00 | 结余结转 资金: 0.00 |
| | 其他: | 0.00 | 其他: 0.00 |

| | | | | | | | | | | |
|------|--|--------|----------------------|----------------------|----|-------|-------------------|----------------------|--------|--------|
| 总体目标 | 可续安排全年收支预算，坚持以收定支、统筹兼顾、保证重点、优先安排工资及社会保障项目，不得编制赤字预算，努力促进基层卫生事业稳定健康发展。 | | | | | | | | | |
| 绩效目标 | 评价指标 | | 绩效内容 | 指标性质 | 方向 | 实施期目标 | 当年度目标 | | | |
| | | | | | | 绩效目标值 | 绩效标准 | 半年目标值 | 全年目标值 | |
| | 产出指标 | 时效指标 | 乡镇卫生院人员经费补助资金 | 乡镇卫生院人员经费补助资金 | 定性 | | 100% | 乡镇卫生院人员经费补助资金 100% | 50% | 100% |
| | | 数量指标 | 洪濑中心卫生院人员经费补助人数 137人 | 洪濑中心卫生院人员经费补助人数 137人 | 定性 | | 差额补助全年工资 | 洪濑中心卫生院人员经费补助人数 137人 | 50% | 100% |
| | | 质量指标 | 保证 137 人人员工资 | 保证 137 人人员工资 | 定性 | | 保证 137 人人员工资 | 保证 137 人人员工资 100% | 100% | 100% |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 乡镇卫生院人员经费单位经济运行情况 | 乡镇卫生院人员经费单位经济运行情况 | 定性 | | 乡镇卫生院人员经费单位经济运行情况 | 乡镇卫生院人员经费单位经济运行情况 | 50% | 100% |
| | | 社会效益指标 | 卫生院优质运行率 | 卫生院优质运行率 | 定性 | | 卫生院优质运行率 100% | 卫生院优质运行率 100% | 100% | 100% |
| | | 可持续影响 | 人员经费单位到位率 | 人员经费单位到位率 | 定性 | | 卫生院人员经费到位率 100% | 卫生院人员经费到位率 100% | 100.00 | 100.00 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|----------|----------|----|--|-----------------|--------------|-----|-----|
| | 指标 | | | | | | | | |
| | 服务对象满意度指标 | 卫生院人员满意度 | 卫生院人员满意度 | 定性 | | 卫生院人员经费到位率 100% | 卫生院人员满意度 95% | 95% | 95% |
| 单位已有(或拟订)的保证项目实施的制度、措施 | 根据《南安市人民政府办公室转发人事局等四部门关于公共卫生与基层医疗的(或拟订)保证项目实施的制度、措施》(南政办【2011】22号)及《南安市人民政府办公室关于进一步规范收费、罚没款收缴和奖金津补贴发放行为的通知》(南政办【2013】90号) | | | | | | | | |

审核人：戴招韵

填报人：陈巧真

填报日期：2021-01-18

南安市专项资金绩效目标申报表

填报单位：南安市洪濂中心卫生院

| | | | | | |
|--------|---|-------|-----|----------|-------------|
| 项目名称 | 基本公共卫生服务 | | | 部门预算功能科目 | 2100408 |
| 项目分类 | 其他专项 | | | | |
| 存续类型 | 延续 | 项目负责人 | 陈懿嘉 | 联系电话 | 15960702228 |
| 项目起止时间 | 2021-01-01-2021-12-31 | | | | |
| 项目概况 | 包括城乡居民建立健康档案、健康教育、预防接种、儿童健康管理、孕产妇健康管理、老年人健康管理、慢性病患者健康管理、严重精神障碍患者管理、肺结核患者健康管理、中医药健康管理、传染病及突发事件应急报告和管理、卫生计生监督协管、免费提供避孕药具、健康素养促进行动等 14 项基本公共卫生服务项目 | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------|---|--------|---|----------|-----------|-----------------|-----------------------|----------|-------|-------|
| | 开展的数量和质量评估。 | | | | | | | | | |
| 项目确定情况 | 项目确定的依据 | | 国家卫生计生委、财政部、国家中医药管理局《关于做好 2018 年国家基本公共卫生服务项目工作的通知》的通知 | | | | | | | |
| | 项目申报的可行性 | | 国家卫生计生委、财政部、国家中医药管理局《关于做好 2018 年国家基本公共卫生服务项目工作的通知》的通知 | | | | | | | |
| 项目资金申请（万元） | 实施期 | | | | 当年度 | | | | | |
| | 资金总额： | | 544.70 | | 资金总额： | | 544.70 | | | |
| | 一般公共预算拨款： | | 544.70 | | 一般公共预算拨款： | | 544.70 | | | |
| | 基金预算拨款： | | 0.00 | | 基金预算拨款： | | 0.00 | | | |
| | 财政专户拨款： | | 0.00 | | 财政专户拨款： | | 0.00 | | | |
| | 结余结转资金： | | 0.00 | | 结余结转资金： | | 0.00 | | | |
| | 其他： | | 0.00 | | 其他： | | 0.00 | | | |
| 总体目标 | 以儿童、孕产妇、老年人、慢性病患者为重点人群，面向全体居民免费提供的最基本的公共卫生服务，逐步实现城乡居民基本公共卫生服务均等化。 | | | | | | | | | |
| 绩效目标 | 评价指标 | | | 绩效内容 | 指标性质 | 方向 | 实施期目标 | 当年度目标 | | |
| | | | | | | | 绩效目标值 | 绩效标准 | 半年目标值 | 全年目标值 |
| | 产出指标 | 时效指标 | 项目周期 | 项目周期 1 年 | 定性 | | 1 年 | 项目周期 1 年 | 50% | 100% |
| 成本指标 | | 项目补助标准 | 2021 年人口人均公共卫生经 | 定性 | | 2021 年人口人均公共卫生经 | 2021 年人口人均公共卫生经费 70 元 | 50% | 100% | |

| | | | | | | | | | |
|------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------|----|---------------|----------------------------|-----------|-----------|-----|
| | | | 费 70 元 | | | 费 70 元 | | | |
| 数量指标 | 儿童健康管理系 统健康管理率 | 儿童健 康管理 系统健 康管理 率 | 定性 | | 85% | 儿童健康管理 系统健康管理 率 85% | 85% | 85% | |
| | 孕产妇健 康管理系 统健康管 理率 | 孕产妇 健康管 理系统 健康管 理率 | 定性 | | 85% | 孕产妇健康管 理系统健康管 理率 85% | 85% | 85% | |
| | 老年人健 康管理老 年人健康 体检率 | 老年人 健康管 理老年 人健康 体检率 | 定性 | | 70% | 70% | 70% | 70% | |
| | 高血压患 者健康管 理数 | 高血压 患者健 康管理 数 | 定性 | | 4647 人 | 4647 人 | 4647 人 | 4647 人 | |
| | 糖尿病患 者健康管 理数 | 糖尿病 患者健 康管理 数 | 定性 | | 1804 人 | 1804 人 | 1804 人 | 1804 人 | |
| | 重性精神 病患者管 理规范管 理率 | 重性精 神病患 者管理 规范管 理率 | 定性 | | 75% | 75% | 75% | 75% | |
| | 质量指标 | 老年人 体检表 完整率 | 老年人 体检表 完整率 | 定性 | | 85% | 85% | 85% | 85% |
| 效益指 | 经济效益指标 | 降低人 群发病 率 | 定性 | | 血糖控 制率 40% | 血糖控制率 40% 血压控制率 | 40% | 40% | |

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------|------------------|------------------|------------------|----|-----|-----|-----|-----|
| | 标 | | | | | | 45% | | |
| | 社会效益指标 | 城乡居民基本公共卫生服务的知晓率 | 城乡居民基本公共卫生服务的知晓率 | 定性 | | 80% | 80% | 80% | 80% |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 城乡居民基本公共卫生服务的满意度 | 城乡居民基本公共卫生服务的满意度 | 定性 | 85% | 85% | 85% | 85% |
| 单位已有的（或拟订的）保证项目实施的制度、措施 | 南安市 2021 基本公共卫生服务项目实施方案（正在拟搞） | | | | | | | | |

审核人： 李佳森

填报人： 陈懿嘉

填报日期： 2021-01-18

3. 部门整体支出绩效目标表

南安市部门整体支出绩效目标表

填报单位:南安市洪濑中心卫生院

| | | | | | | | | |
|----------------------------|---|------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|
| 部门(单位)名称 | | 南安市洪濑中心卫生院 | | 部门预算编码 | | 184001 | | |
| 年度 预算 安排 (万 元) | 资金 总额 | 1208.05 | | | | | | |
| | 项目 支出 | 0 | | | | | | |
| | 基本 支出 | 1208.05 | | | | | | |
| 年度 目标 | 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,坚持以人民为中心,落实新时代卫生与健康工作方针,持之以恒推进创新驱动发展,坚定不移全面深化改革,以健康南安建设为载体,着力加大机制创新和重点突破力度,着力提升卫生健康综合服务能力,着力增强人民群众健康获得感,以更加健康的姿态,扎实推动新时代卫生健康事业新发展。 | | | | | | | |
| 年度 履职 目标 | 部 门 职 能 | 卫生健康事业 | | | | | | |
| | 年度目标 任务 | 支出项目名称 | | | | | 预算金 额(万 元) | |
| | | | | | | | | |
| | 一 级 指 标 | 二 级 指 标 | 三 级 指 标 | 指 标 说 明 | 参 考 值 | 计 量 单 位 | 计 算 方 法 | 评 分 标 准 |

| | | | | | | | | |
|--------|------|----------|---|------|--|---|----|------|
| | | 支出进度指标情况 | 按照 1-11 月的部门预算执行情况进行考评，分为基本支出序时进度、已细化专项指标执行进度、部门二次分配预算指标执行进度。部门专项是否按照要求，分批下达的不超过 2 次下达完毕。评分标准：每项指标执行进度未达到序时进度平均支出进 | 90% | | 按照 1-11 月的部门预算执行情况进行考评，分为基本支出序时进度、已细化专项指标执行进度、部门二次分配预算指标执行进度。部门专项是否按照要求，分批下达的不超过 2 次下达完毕。 | 10 | 90% |
| 年度绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 单位本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和评价单位对人员成本的控制程度。在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：单位实际在职人数，以财政部确定的单位决算编制口径为准，由编制部门和人劳部门批复同意的临聘人员除外。编制数：机构编制部门核定批复的单位的编制数。评分标准：1. 在职人员控制率小等于 100%的，得满分；2. 在职人员控制率大等于 115%的，得 0 分；3. 在职人员控制率在 100%-115%之间的，得分=（115%—单位在职人员控制率）/15%×指标分值。 | 100% | | 在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。 | 10 | 100% |

| | | | | | | | | |
|--|--|----------|--|-----|--|---|----|-----|
| | | 结转结余率 | 部门（单位）本年度结转结余总额（含留在二级单位账上的资金）与支出预算数的比率，反映和评价部门（单位）对本年度结转结余资金的实际控制程度。结转结余率=（结转结余总额/支出预算数）×100%。评分标准：1. 结转结余率小于或等于20%的，得满分；2. 结转结余率大于或等于50%的，得0分；3. 结转结余率在20-50%之间的，得分=（50%-某部门结转结余率）/50%×该指标分值。 | 20% | | 结转结余率=（结转结余总额/支出预算数）×100% | 10 | 20% |
| | | 政府采购质量指标 | 单位为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和评价单位预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。评价要点：1. 是否已制定完善的预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。评分标准：每发现一个项目不符合相关规定和要求扣10%该指标分值，扣至0分为止，重大违规的此项完全不得分。 | 90% | | 1. 是否已制定完善的预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。 | 10 | 90% |
| | | 资金使用 | 单位使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，反映和评价单位预算资金的规范运行情况。评价要点：1. 符合国 | 90% | | 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关部门资金管理办法的规定；有无按照审计等部门提出的整改意见 | 10 | 90% |

| | | | | | | | | |
|----------|----------------|---------------------|---|---------|--|---|----|-----|
| | | 规性 | 家财经法规和财务管理制 度规定以及有关部门资金 管理办法的规定；有无按 照审计等部门提出的整改 意见完善管理等情 | | | 完善管理等情 | | |
| 效益 指标 | 经济 效益 指标 | 固定 资产 利用 率 | 通过抽查盘点，确定单位 实际在用固定资产总额与 实际固定资产总额的比 率，用以反映和评价单位 固定资产使用效率。固定 资产利用率=（实际在用固 定资产总额/实际固定资 产总额）×100%。评分标 准：1. 固定资产利用率大 等于 95%的，得满分；2. 固定资产利用率小等于 85%的，得 0 分；3. 固定资 产利用率在 85%-95%之间 的，得分=（某部门固定资 产利用率-85%）/10%×该 指标分值。 | 95 % | | 固定资产利用率=（实际 在用固定资产总额/实 际固定资产总额）× 100%。 | 10 | 95% |

| | | | | | | | |
|--|--|-----------|---|-----|--|----|-----|
| | | 资产管理完整性 | <p>单位的资产是否保存完整、使用合规、收入及时足额上缴，用以反映和评价单位资产运行情况。评价要点：1. 资产保存完整；是否有专人保管 2. 资产账务管理是否合规，帐实相符；3. 通用办公设备和办公家具等资产实物量是否超标；4. 资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；固定资产报废是否有完善的制度。报废处置是否合规。5. 单位资产管理制度是否健全、完整、合法。6、单位房产等重大资产是否违规或低价对外出租，房屋等重大资产处置收入是否按照要求收支两条线管理和使用。评分标准：根据符合情况打分。一项不符扣 10%该指标分值。</p> | 95% | <p>单位的资产是否保存完整、使用合规、收入及时足额上缴，用以反映和评价单位资产运行情况。评价要点：1. 资产保存完整；是否有专人保管 2. 资产账务管理是否合规，帐实相符；3. 通用办公设备和办公家具等资产实物量是否超标；4. 资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；固定资产报废是否有完善的制度。报废处置是否合规。5. 单位资产管理制度是否健全、完整、合法。6、单位房产等重大资产是否违规或低价对外出租，房屋等重大资产处置收入是否按照要求收支两条线管理和使用。</p> | 10 | 95% |
| | | 社会效益信息公开性 | <p>单位是否按照政府信息公开有关规定及预决算批复文件中要求的格式、时限公开相关预决算信息，用以反映和评价单位预决算管理的公开透明情况。评价要点：1. 按规定格式公开预决算信息；2. 按规定时限公开预决算信息。评分标准：根据符合情况</p> | 95% | <p>单位是否按照政府信息公开有关规定及预决算批复文件中要求的格式、时限公开相关预决算信息，用以反映和评价单位预决算管理的公开透明情况。</p> | 10 | 95% |

| | | | | | | | |
|--|--|---------------------------------|--|----------|---|----|------|
| | | | <p>单位为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和评价单位预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。评价要点：1. 是否已制定完善的预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。评分标准：根据符合情况打分。一项不符扣 10% 该指标分值。</p> | 10 0% | <p>单位为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和评价单位预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。评价要点：1. 是否已制定完善的预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。</p> | 10 | 100% |
| | | 可 持 续 影 响 指 标 | <p>抽查评价单位已完成项目中质量达标项目个数占已完成项目个数的比率,用以反映和评价单位履职质量目标的实现程度。项目质量达标率=（已完成项目中质量达标项目个数/已完成项目个数）×100%。项目质量达标是指项目决算验收合格。评分标准： 1. 项目质量达标率等于 100%的，得满分；2. 项目质量达标率小等于 99%的，得 0 分；3. 项目质量达标率在 99%-100%之间的，得分=（某部门项目质量达标率-99%）/1%×该指标分值。</p> | 10 0% | <p>项目质量达标率=（已完成项目中质量达标项目个数/已完成项目个数）×100%。项目质量达标是指项目决算验收合格。</p> | 10 | 100% |

| | | | | | | | | |
|--|-------|---------|-------|--|-----|--|----|-----|
| | 满意度指标 | 服务对象满意度 | 群众满意度 | 评分标准：满意率 95%得满分，60%-95%按比例得分，少于 60%不得分 | 95% | 评分标准：满意率 95%得满分，60%-95%按比例得分，少于 60%不得分 | 10 | 95% |
|--|-------|---------|-------|--|-----|--|----|-----|

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021 年南安市洪濑中心卫生院(含实行公务员管理的事业单位)一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，比 2020 年减少 0 万元，主要原因是无机关运行经费。

（二）政府采购情况

2021 年南安市洪濑中心卫生院政府采购预算总额 0 万元，其中：政府购买服务项目采购预算额 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年底，南安市洪濑中心卫生院的预算单位共有车辆 3 辆，其中：领导干部用车 0 辆，一般公务用车 0 辆，一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 3 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 6 台（套）。

第四部分名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日

常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。